**Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy
poszukuje instruktorów do prowadzenia zajęć ceramicznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych**

(UMOWA ZLECENIE w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023 )

**Przedmiot zamówienia**

Zajęcia ceramiczne dla dzieci, dorosłych i seniorów to cykl spotkań planowanych od stycznia do grudnia. Każda grupa zajęciowa spotyka się raz w tygodniu, czas trwania zajęć jest uzależniony od wieku uczestników. Zajęcia dla dzieci oraz grupy ceramiki rodzinnej trwają 1,5 godziny, zajęcia dla dorosłych i seniorów 2 godziny. Wszystkie kursy skierowane są do osób na każdym poziomie, program nauczania i tempo pracy dostosowywane są bowiem indywidualnie do każdego kursanta. Niemniej każdy zdobędzie wiedzę na temat różnych rodzajów gliny, metod pracy, wykorzystywanych narzędzi, technik zdobniczych. Powstałe prace są wypalane na miejscu w piecach ceramicznym, po obróbce, zdobieniu i powtórnym wypale uczestnicy zabierają je do domu. Do zajęć można dołączyć w każdym momencie w przypadku wolnych miejsc w grupie. Pracownia ceramiczna, w której odbywają się zajęcia mieści się w siedzibie Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy przy ul. Górczewskiej 201.

**Wymagania:**

* Minimum wykształcenie średnie kierunkowe.
* Minimum trzyletnie doświadczenie w pracy jako instruktor, w przedmiotowym zakresie,
w podobnej lub analogicznej organizacyjnie jednostce.
* Dyspozycyjność i punktualność.
* Samodzielność, umiejętność planowania i organizacji pracy.
* Umiejętność pracy w zespole.
* Dobra znajomość wiodących przeglądarek internetowych (Mozilla FireFox, Internet Explorer, Chrome)
* Znajomość obsługi pieca ceramicznego
* Znajomość BHP

**Wykaz dokumentów jakie powinna zawierać oferta:**

* CV
* Program zajęć dopasowany do wymienionych grup wiekowych.
* Oferta na prowadzenie zajęć powinna zawierać między innymi oczekiwaną stawkę za godzinę pracy (brutto).
* Mile widziane rekomendacje.
* Deklaracja dyspozycyjności do pracy od poniedziałek do soboty.
* Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego
* Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych w Bemowskim Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy

 **Kryteria wyboru wykonawcy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **Kryterium** | **Waga** |
| **1** | **Cena (C)** | **70** |
| **2** | **Wykształcenie (W)** | **10** |
| **3** | **Doświadczenie (D)** | **20** |
|  **RAZEM** | **100** |

**Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.**

**LP=C+W+D**

gdzie:

Lp- łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C-liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium -cena

W- liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium-wykształcenie

D- liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium-doświadczenie

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch mieść po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

Cena- Punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

**C=**$\frac{cena brutto najtańszej z ofert}{cena brutto ocenianej oferty}x70\%$

Wykształcenie (W) :

W kryterium tym punkty będą przyznawane za:

1. Za wykształcenie średnie kierunkowe- **5 pkt**
2. Za wykształcenie wyższe kierunkowe -**10pkt.**

Doświadczenie (D):

1. 3-5 lat pracy jako instruktor **-5 pkt**
2. 6-10 lat jako instruktor**-10 pkt**
3. Powyżej 10 pracy jako instruktor -**20 pkt.**

Doświadczenie i wykształcenie będzie oceniane w układzie zero jedynkowym. Za doświadczenie wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt, a za wykształcenie maksymalnie 10 pkt.

**Wybór wykonawcy nastąpi:**

Na podstawie najkorzystniejszej oferty, mając na względzie kryterium wyboru ofert gdzie cena stanowi 70%, a doświadczenie 20% i wykształcenie 10%.

**Inne informacje:**

1. Prosimy o zamieszczenie oświadczenia:

 „Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy, 01-459 Warszawa ul. Górczewska 201, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego”.

.......................................................

Podpis kandydata

1. A także następującego oświadczenia dotyczącego ochrony danych osobowych o treści:

**„Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych"**

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, ul. Górczewska 201, 01-459 Warszawa, zwane dalej BCK
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:
	* Inspektor Ochrony Danych, ul. Górczewska 201, 01-459 Warszawa
	* e-mail: ochronadanych@bemowskie.pl
3. Dane osobowe (oraz dane do kontaktu - o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, Bemowskiego Centrum Kultury
w Dzielnicy Bemowo w Dzielnicy Bemowo na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w celu przygotowania i zawarcia umowy  (art. 6 ust. 1 lit b).
4. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5. Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 31 stycznia 2023 r.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Bemowskie Centrum Kultury
w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;
8. Przekazane dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji.
9. Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.
10. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w charakterze instruktora w Bemowskim Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy

.......................................................

Podpis kandydata

**Termin i miejsce złożenia ofert:**

Dokumenty z dopiskiem **„instruktor”** należy składać **w terminie od …………………….. do ……………………. włącznie**:

* drogą elektroniczną na adres: ewa.swietlik@bemowskie.pl
* lub przesłać w zamkniętej kopercie na adres: Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy, ul. Górczewska 201, 01-459 Warszawa,
* w przypadku wysyłania pocztą decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku wysyłania emailem lub osobistego dostarczenia dokumentów decyduje data wpływu do Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy
* CV, list motywacyjny oraz wszystkie składane oświadczenia muszą być opatrzone datą  i własnoręcznym podpisem *(w przypadku wysłania dokumentów pocztą elektroniczną za skuteczne okazanie woli pod oświadczeniami, zgodami udzielonymi i dokumentami będzie traktowany sam fakt przesłania tych dokumentów drogą elektroniczną wraz z zamieszczeniem odpowiedniej treści oświadczeń zgodnie z art. 4 punt 11 RODO „….wyraźnego działania potwierdzającego…”)*
* osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
* osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone nie później niż 31 stycznia 2023 r.