

- * Oferta winna być wypełniona czytelnie pismem drukowanym lub maszynowym
** niepotrzebne skreślić

OFERTA

konkurs ofert na wyłonienie najemcy lokalu użytkowego w budynku Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, ul. Górczewska 201, 01-459 Warszawa, przeznaczonego do prowadzenia działalności gastronomicznej

1. DANE PODSTAWOWE:

Imię i nazwisko oraz adres Oferenta / nazwa lub firma oraz siedziba Oferenta
Data sporządzenia oferty
Adres lokalu, o który ubiega się Oferent
Oferowana stawka czynszu za 1 m ² powierzchni (bez podatku VAT), PLN/m ² (netto) lokalu użytkowego słownie:.....
Adres korespondencyjny
Telefon, faks, tel. komórkowy
Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej (w tym propozycja dotycząca ilości i rodzaju oferowanych potraw)
Zakres przewidywanych robót adaptacyjnych (w tym propozycja dotycząca zmiany wystroju bufetu)
Przewidywany czas trwania robót adaptacyjnych

2. Oświadczenia i zobowiązania

- 1) Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami konkursu określonymi w regulaminie konkursu na wynajem lokalu użytkowego w budynku Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, ul. Górczewska 201, przeznaczonego do prowadzenia działalności gastronomicznej i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń.
- 2) Oświadczam, że dokonałem/am oględzin lokalu i zapoznałem/am się z jego stanem technicznym.
- 3) Oświadczam, że zapoznałem/am się z projektem umowy najmu lokalu.
- 4) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu.

Posiadam świadomość, iż oferta wypełniona nieprawidłowo, bez wymaganych dokumentów lub posiadająca inne braki formalne, nie zostanie rozpatrzona.



3. DO OFERTY ZAŁĄCZAM OBOWIĄZKOWO WYMAGANE NW. DOKUMENTY* (1-9 w zależności od charakteru podmiotu):

- 1) oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem **pełnomocnictwa** udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika,
- 2) oświadczenie, że podmiot składający ofertę nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
- 3) aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty **zaświadczenie z właściwego ZUS** o nie zaleganiu z obowiązkowymi składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub o uzyskaniu zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 4) aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty **zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego** o nie zaleganiu z należnościami podatkowymi lub o uzyskaniu zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
- 5) umowę spółki, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej,
- 6) oświadczenie, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych,
- 7) w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną pozostającego w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy najmu.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie.

*właściwe zakreślić

4. Dane personalne osób upoważnionych do podpisania umowy:

Imiona i nazwisko

Imiona rodziców

Adres zamieszkania

Nr dowodu osobistego PESEL

Warszawa, dnia

podpis oferenta
(pieczętka firmy)

Dyrektor Bemowskiego Centrum
Kultury w Dzielnicy Bemów
m.st. Warszawy
Marcin Jasinski