

Zarządzenie Nr /03/2021

Dyrektora Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy z dnia 23 marca 2021 roku w sprawie ustalenia zasad zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy w trakcie epidemii COVID -19 dla Pracowników B.C.K.

Działając na podstawie § 9 ust. 2 Statutu Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, § 3 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy (tutaj: BCK) w trakcie epidemii COVID – 19 dla Pracowników BCK.

§ 2

Tekst procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania w Bemowskim Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy w trakcie epidemii COVID – 19 dla Pracowników BCK stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie podaje się do wiadomości Pracowników przez zamieszczenie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy oraz przesłanie skanu Zarządzenia pocztą elektroniczną do Pracowników.

§ 4

Powołuję koordynatora do spraw zdrowotnych Panią Kierownik Działu Administracyjno - Technicznego Sylwię Kolińską do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur oraz stałego kontaktu z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Administracyjno – Technicznego, a przestrzeganie Zarządzenia powierzam Kierownikom odpowiednich Działów Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24 marca 2021 r.

Warszawa, dnia 23 marca 2021 r.

Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy (tutaj: BCK) w trakcie epidemii COVID – 19 dla Pracowników BCK

§1.

1. Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania BCK w trakcie epidemii **COVID-19** dla Pracowników zwana dalej Procedurą, określa bezpieczeństwo i ochronę zdrowia osób pracujących w czasie epidemii COVID-19 w B.C.K.
2. Procedura obowiązuje wszystkich Pracowników przebywających na terenie BCK.

§2.

Procedura obejmuje:

1. Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla Pracowników oraz dezynfekcji miejsca pracy.
2. Zapewnienie bezpiecznych warunków pracy oraz maksymalne ograniczenie fizycznego kontaktu międzyludzkiego.
3. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u Pracownika zakażenia koronawirusem.

§3.

Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla Pracowników oraz dezynfekcja miejsca pracy:

1. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk dostępne dla Pracowników na terenie B.C.K. (przy wejściu, na każdym poziomie).
2. Od Pracowników wymagane jest osłanianie ust i nosa oraz dezynfekcja rąk.
3. Zakaz wstępu do lokalu placówki BCK mają osoby, które nie posiadają maseczki oraz nie dokonały dezynfekcji rąk.
4. Dla Pracowników BCK, zostanie udostępniony termometr bezdotykowy, dezynfekowany po każdorazowym wykorzystaniu urządzenia.
5. BCK rozmieści w głównych ciągach komunikacyjnych oraz przy wejściu zasady bezpieczeństwa, w tym co najmniej: oznaczenia wizualne:
 - zachowaj dystans;
 - dezynfekuj ręce;
 - zasłaniaj usta i nos.

§4

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u Pracownika zakażenia koronawirusem

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, Pracownik powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Zaistniały incydent zgłaszamy do Dyrektora BCK, co umożliwi ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał Pracownik zakażony, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (biurka, klawiatura, klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy Pracowników obecnych w tym samym czasie w placówce, w której przebywał w/w użytkownik, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
4. Po opuszczeniu budynku, BCK poddane jest gruntownej dezynfekcji.

§5

Postanowienia końcowe

1. Zmiany postanowień wytycznych dokonuje się w trybie zarządzenia Dyrektora Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.
2. Zaleca się na bieżąco śledzić aktualne komunikaty na stronie Ministerstwa Zdrowia.

p.o. Dyrektor
Bemowskiego Centrum Kultury
w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy


Aleksandra Zieba

.....
Dyrektor Bemowskiego Centrum
Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy