

Regulamin Monitoringu Wizyjnego
w Bemowskim Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy

Monitoring wizyjny stosowany na terenie obiektów administrowanych przez **Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy**, ul. Rozłogi 18, 01-310 stanowi przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia.

Monitoring wizyjny stosowany jest zgodnie z Art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie obiektów administrowanych przez **Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy**, a w szczególności reguły rejestracji i zapisu informacji oraz możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach monitoringu wizyjnego jest **Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy**.
2. Dane osobowe w systemie monitoringu wizyjnego przetwarzane są w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, a przetwarzanie danych jest niezbędne ze względu na cel wynikający z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.

§ 3

1. Monitoring wizyjny stosuje się do:
 - a) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie administrowanych obiektów,
 - b) ochrony mienia Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy,
 - c) ochrony mienia pracowników.
2. Obszary objęte monitoringiem obejmują:
 - a) wejścia do obszarów monitorowanych,
 - b) korytarze,
 - c) inne pomieszczenia.
3. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni oraz pomieszczeń biurowych.

4. Wejście na obszar monitorowany oznaczone jest poprzez umieszczenie:
- a) znaku graficznego „Obiekt monitorowany”,
 - b) klauzuli informacyjnej (Załącznik nr 3).

§ 4

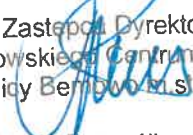
1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku podlega obraz z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku.
4. Okres przechowywania nagrań wynosi maksymalnie 30 dni. Po tym okresie nagrania usuwane są automatycznie poprzez nadpisywanie.

§ 5

1. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w wyłącznej dyspozycji Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy
2. Urządzenia rejestrujące obraz obsługują upoważnieni pracownicy lub zewnętrzny podmiot, z którym pracodawca zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wykaz użytego sprzętu wyszczególniono w załączniku (Załącznik nr 1).
4. Administrator danych udostępnia dane z monitoringu wizyjnego tylko i wyłącznie:
 - a) właściwym organom Państwa w zakresie realizowania przez nie ustawowych zadań,
 - b) pracownikom Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy po akceptacji wniosku (Załącznik nr 2) przez Dyrektora Bemowskiego Centrum Kultury lub Zastępcy Dyrektora Bemowskiego Centrum Kultury.

§ 6

1. Wszyscy pracownicy przed rozpoczęciem pracy zostają zapoznani z Regulaminem Monitoringu Wizyjnego.
2. Zmiana treści załączników nie stanowi zmiany treści Regulaminu Monitoringu Wizyjnego.


Zastępca Dyrektora
Bemowskiego Centrum Kultury
w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy
Maria Pszczółkowska


Szymon Pawlak
Radca Prawny

Rozmieszczenie poszczególnych elementów systemu monitoringu

1. Siedziba Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy,

ul. Rozłogi 18, 01-310, Warszawa

Rejestrator cyfrowy HikVision, umiejscowiony w Serwerowni w szafie RACK z podglądem na żywo na z kamer. Okres przechowywania danych do 30 dni.

10 kamer cyfrowe IP, o rozdzielczości 2Mpikseli, z podświetleniem w podczerwieni.

- a) Serwerownia
- b) Główne wejście
- c) Wejście boczne (3 wejścia)
- d) Główne ciągi komunikacyjne

2. Amfiteatr w Parku Górczewska, ul. Raginisa 1, 01-490, Warszawa

Rejestrator cyfrowy HikVision z podglądem kamer na żywo. Okres przechowywania danych do 30 dni.

15 kamer cyfrowych IP, o rozdzielczości 5Mpikseli z dodatkowym doświetleniem białym światłem.

- a) Tył widowni
- b) Widownia
- c) Scena
- d) Wejście z mostku
- e) Oczko wodne
- f) Brama wejściowa
- g) Wejście do budynku zaplecza technicznego.

Wniosek o udostępnienie zapisu z monitoringu wizyjnego.

.....
(imię, nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
Dyrektor
Bemowskiego Centrum Kultury
w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy

Zwracam się z prośbą o udostępnienie zapisu z monitoringu wizyjnego w następującym zakresie:

1. Kamery:

.....

2. Zakres czasowy zapisu:

.....

Uzasadnienie złożenia wniosku:

.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy, data)

Akceptacja wniosku

Brak akceptacji wniosku¹

.....
(podpis dyrektora)

¹ Właściwie zaznaczyć

Załącznik nr 3

do Regulamin Monitoringu Wizyjnego w Bemowskim Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego jest **Bemowskie Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, ul. Rozłogi 18, 01-310**

Dane będą przetwarzane w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w obiektach Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. realizacja prawnie usprawiedliwionych interesów administratora danych – zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się na terenie Bemowskiego Centrum Kultury w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.

Okres przetwarzania danych wynosi maksymalnie 30 dni.

Osobom zarejestrowanym przez monitoring przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przenoszenia danych.

Osoby zarejestrowane mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.